

INTERNÍ PROTİKORUPČNÍ PROGRAM POLICIE ČESKÉ REPUBLIKY

OBSAH

I. ÚVOD

II. ZVLÁŠTNÍ ČÁST

1. Vytváření a posilování protikorupčního klimatu
 - 1.1. Propagace protikorupčního postoje vedoucími příslušníky a zaměstnanci policie
 - 1.2. Etický kodex Policie České republiky a Etický kodex zaměstnance Ministerstva vnitra
 - 1.3. Vzdělávání příslušníků a zaměstnanců policie
 - 1.4. Systém pro oznámení podezření na korupci
 - 1.5. Ochrana oznamovatelů
2. Transparentnost
 - 2.1. Zveřejňování informací o veřejných prostředcích
 - 2.2. Zveřejňování informací o systému rozhodování
 - 2.3. Sjednocení umístění protikorupčních informací na internetové stránce
3. Řízení korupčních rizik a monitoring kontrol
 - 3.1. Hodnocení korupčních rizik
4. Postupy při podezření na korupci
 - 4.1. Postupy při prošetřování podezření na korupci
 - 4.2. Následná opatření
5. Vyhodnocování protikorupčního programu policie
 - 5.1. Shromáždění údajů a vyhodnocení protikorupčního programu policie jednotlivými útvary
 - 5.2. Výsledná zpráva o plnění úkolů uložených rezortním interním protikorupčním programem Ministerstva vnitra
 - 5.3. Aktualizace protikorupčního programu policie

Datum aktualizace protikorupčního programu policie je shodný s datem vydání rozkazu policejního prezidenta, nebo jeho poslední aktualizací.

I. ÚVOD

V nejširším vymezení lze pojem korupce odvodit z původního latinského názvu corruptus – zkažený, pokažený, vadný. Za korupční, nebo lépe zkorumpované tak může být v policejním kontextu považováno jakékoli nežádoucí – nemravné nebo nezákonné jednání příslušníka nebo zaměstnance policie.

V nejužším vymezení je korupce vnímána v rámci policie převážně ve formě přijímání a předávání úplatků, protislužeb, klientelismu nebo nepotismu. V tomto užším pojetí lze korupci charakterizovat jako vztah dvou stran, kdy jedna strana získá neoprávněné zvýhodnění pro sebe, nebo pro jiného, v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu a to z vlastního podnětu nebo z podnětu druhé strany. Mezi obstaráváním věcí obecného zájmu a neoprávněným zvýhodněním existuje vždy příčinná souvislost. Z hlediska subjektivní stránky u všech forem korupčního jednání musí jít o úmyslné jednání s cílem přivodit sobě nebo jinému nezaslouženou výhodu, neoprávněný prospěch apod.

Jedná se však o mnohem širší a velmi nebezpečný společenský jev, který může postihovat řadu policejních činností, negativně zasahovat do vědomí lidí a způsobovat ve společnosti zejména morální, ale i ekonomickou újmu. Proto je třeba protikorupční problematiku v policii vnímat i v širším slova smyslu, a to z několika důvodů. Všechna preventivní protikorupční opatření směřují k jednomu cíli, jímž je morální integrita příslušníků a zaměstnanců policie. Mezinárodně navrhovaná preventivní opatření, kupříkladu skupinou států proti korupci (GRECO), která je poradním orgánem Rady Evropy, jsou formulována tak obecně, že je lze považovat za preventivní opatření proti různým formám trestné činnosti příslušníků a zaměstnanců policie v souvislosti s výkonem jejich pravomocí. Z pohledu prevence této specifické kriminality je tudíž vhodnější zabývat se tímto jevem v širším kontextu. Dalším důvodem je skutečnost, že v drtivé většině případů, kdy je vůči příslušníku policie zahájeno trestní stíhání za trestný čin přijetí úplatku podle § 331 trestního zákoníku, je tento trestný čin spáchán v jednočinném souběhu s trestným činem zneužití pravomoci úřední osoby podle § 329 trestního zákoníku. Tyto problematiky tudíž nelze zkoumat izolovaně, nýbrž ve vzájemných souvislostech.

Korupce v policejních činnostech se vyskytuje nejčastěji v těchto oblastech:

Ekonomika:

- zadávání veřejných zakázek na pořízení majetku nebo na poskytování služeb pro útvary policie,
- využívání služeb externích dodavatelů na činnosti, které by měly být zabezpečovány v rámci stanoveného předmětu činnosti útvaru policie,
- proces přípravy a koordinace projektů policie spolufinancovaných ze zdrojů Evropské unie a jiných forem zahraniční pomoci a proces udržitelnosti výstupů z těchto projektů,
- uplatňování reklamací,
- zadávání oprav a údržby majetku, odstraňování havárií,

- příjem a výdej majetku na útvary policie,
- hospodaření s prostředky fondu kulturních a sociálních potřeb,
- proces rozhodování o nepotřebném a přebytečném majetku, jeho prodej,
- rozhodování o náhradě škod, uplatňování náhrad a správa pohledávek,
- uzavírání smluv a uplatňování práv plynoucích ze smluv,
- proces sjednávání nájmu a podnájmu nemovitého majetku.

Trestní řízení:

- vedení trestního řízení,
- nakládání s informacemi o probíhajícím trestním řízení.

Činnost vnější služby:

- šetření a vyřizování přestupků,
- šetření dopravních nehod,
- využívání oprávnění k tzv. faktickým úkonům,
- organizace zkoušek odborné způsobilosti žadatelů o vydání zbrojního průkazu,
- nakládání s informacemi získanými z informačních systémů.

Ostatní:

- řízení ve věcech služebního poměru, zejména řízení o kázeňském přestupku a řízení o jednání, které má znaky přestupku,
- řízení a rozhodování ve věcech nemocenského pojištění příslušníků a zaměstnanců policie,
- vyřizování stížností, peticí a upozornění,
- dohled a dozor na úseku zbraní, střeliva, výbušnin a bezpečnostního materiálu,
- rozhodování ve věcech pobytu cizinců na území České republiky.

Protikorupční program policie je nástrojem a návodem k vytváření a posilování protikorupčního klimatu a k řízení vedoucímu k eliminaci rozpoznaných korupčních rizik v útvarech a organizačních článcích policie.

Protikorupční program policie by měl přispět k tomu, aby při zjištění určitých rizik a předpokládaných možných formách korupčního jednání, jež je možné očekávat, byla včas přijata preventivní protikorupční opatření.

Protikorupční program policie je postaven v souladu s rezortním interním protikorupčním programem Ministerstva vnitra na pěti základních pilířích boje s korupcí:

1. vytváření a posilování protikorupčního klimatu,
2. transparentnosti,
3. řízení korupčních rizik a monitoring kontrol,

4. postupy při podezření na korupci,
5. vyhodnocování protikorupčního programu policie.

II. ZVLÁŠTNÍ ČÁST

1. VYTVÁŘENÍ A POSILOVÁNÍ PROTİKORUPČNÍHO KLIMATU

Sledovaným cílem protikorupčního programu policie je minimalizovat motivaci příslušníků a zaměstnanců policie ke korupčnímu jednání a zvyšovat u nich povědomí, že pokud se ke korupci uchýlí, nebo se budou podílet na vytváření korupčního prostředí, budou brzy odhaleni a potrestáni.

Pracovní prostředí odmítající korupční jednání a zdůrazňující loajální vztah příslušníka a zaměstnance policie k zaměstnavateli a majetku státu, hrdost na výkon služby a práce a služba a práce ve prospěch veřejnosti je jedním z nejvýznamnějších prostředků prevence korupce. Podpůrně působí vzdělávací proces, Etický kodex Policie České republiky a Etický kodex zaměstnance Ministerstva vnitra, osobní příklad vedoucích příslušníků a zaměstnanců policie, i účinný vnitřní kontrolní a řídicí systém.

K posilování protikorupčního klimatu byla jako poradní orgán policejního prezidenta na úseku koordinace a metodiky vnitrorezortních protikorupčních opatření zřízena protikorupční komise policie²⁾. Rovněž v rámci jednotlivých krajských ředitelství policie byly zřízeny protikorupční komise.

1.1. Propagace protikorupčního postoje vedoucími příslušníky a zaměstnanci policie

Každý vedoucí příslušník i zaměstnanec policie je povinen v rámci svých základních povinností prosazovat a uplatňovat protikorupční postoj. Rozumí se tím:

- vlastní bezúhonnost,
- příkladné plnění povinností,
- nezakrývání zneužívání veřejných prostředků a nenadržování pachatelům trestných činů,
- dodržování právních předpisů a interních aktů řízení,
- zdůrazňování loajality příslušníka a zaměstnance policie k majetku svého zaměstnavatele,
- dodržování etických zásad při výkonu svěřené působnosti a pravomoci,
- aktivní propagace jednání odmítajícího korupci,
- důsledné prošetřování podezření na korupci,

²⁾ Rozkaz policejního prezidenta č. 210/2015, kterým se zřizuje protikorupční komise Policie České republiky.

- vyvozování adekvátních opatření vůči příslušníkům a zaměstnancům policie, kteří se prokazatelně dopustili korupčního nebo jiného protiprávního jednání nebo se podíleli na vytváření korupčního prostředí.

Úkoly:

Úkol č. 1.1.1

Uplatňovat protikorupční stanoviska a opatření na pracovišti.

Zodpovídá: ředitelé a vedoucí útvarů a organizačních článků policie.

Termín: průběžně.

1.2. Etický kodex Policie České republiky a etický kodex zaměstnance Ministerstva vnitra

K definování a rozvoji profesní etiky policie jako součásti kultury v policii byla zřízena etická komise policie³⁾, která je poradním orgánem policejního prezidenta.

Důležitými dokumenty z oblasti etiky jsou Etický kodex Policie České republiky, který je vydaný jako příloha rozkazu policejního prezidenta o profesní etice³⁾, a Etický kodex zaměstnance Ministerstva vnitra⁴⁾ (dále jen „etické kodexy“). Etické kodexy jsou uveřejněny v informačním systému eSIAR, kde je možné se s nimi kdykoliv seznámit.

Etické kodexy stanovují základní zásady chování příslušníků a zaměstnanců policie. Jejich implementace spočívá v aktivní propagaci a vyhodnocování jejich účinnosti. Příslušníci a zaměstnanci policie jsou povinni při výkonu svých oprávnění a povinností jednat v souladu s etickými kodexy.

Úkoly:

Úkol č. 1.2.1

Aktivně prosazovat a kontrolovat dodržování pravidel etiky v souladu s etickými kodexy.

Zodpovídá: ředitelé a vedoucí útvarů a organizačních článků policie.

Termín: průběžně.

1.3. Vzdělávání příslušníků a zaměstnanců policie

Ve druhé polovině roku 2012 a v roce 2013 byly v rámci policie pořádány protikorupční semináře k proškolení příslušníků a zaměstnanců policie, u kterých byl předpoklad, že by se mohli setkat s korupční nabídkou (např. z úseku činnosti služby pořádkové policie, služby dopravní policie, služby cizinecké policie a ekonomického

³⁾ Rozkaz policejního prezidenta č. 154/2011, o profesní etice Policie České republiky.

⁴⁾ Pokyn ministra vnitra č. 54/2010, kterým se vydává Etický kodex zaměstnance Ministerstva vnitra.

úseku). K tomuto účelu byl vyškolen dostatečný počet lektorů. Protikorupční semináře byly zaměřeny na vysvětlování obsahu pravidel etiky a zvyšování schopnosti rozpoznat ukazatele korupce, aby každý příslušník a zaměstnanec policie dokázal řešit situace, do kterých se může dostat v souvislosti s výkonem svých pravomocí, například při obdržení korupční nabídky. Dále byli příslušníci a zaměstnanci policie proškoleni z hlediska dodržování postupů v případě zjištění podezření na korupci nebo v případě vzniku korupčního prostředí tak, aby bylo možné vhodnými prostředky zamezit osobám podezřelým z korupčního jednání ve zmaření prokázání takového protispolečenského jednání.

Zároveň byl tehdejší úřad vnitřní kontroly policejního prezidia jako odborným garantem zpracován profil absolventa vzdělávacího programu v protikorupční problematice, který byl spolu s návrhem komplexních systémových opatření v oblasti protikorupčního vzdělávání předložen tehdejšímu odboru vzdělávání policejního prezidia k zajištění vzdělávání nových příslušníků policie v oblasti etiky a boje proti korupci v rámci základní odborné přípravy.

V rámci další odborné přípravy je možné se přihlásit do následujících kurzů s protikorupční tematikou:

- Problematika korupce – policista: jednodenní kurz je určen pro příslušníky policie, kteří mohou být osloveni korupční nabídkou. Kurz probíhá ve vzdělávacích zařízeních Útvaru policejního vzdělávání a služební přípravy nebo ve školním policejním středisku příslušného krajského ředitelství policie.
- Problematika korupce pro vedoucí pracovníky Policie ČR – e-learningový kurz určený především pro vedoucí pracovníky policie. Kurz zajišťuje Vyšší policejní škola a Střední policejní škola Ministerstva vnitra v Praze.

Úkoly:

Úkol č. 1.3.1

Zajišťovat vzdělávání a proškolení příslušníků a zaměstnanců policie ke snižování rizika výskytu korupce jak v rámci základní odborné přípravy, tak v rámci další odborné přípravy.

Zodpovídá: Útvar policejního vzdělávání a služební přípravy.

Spolupráce: odbor vnitřní kontroly policejního prezidia jako odborný garant a protikorupční komise policie.

Termín: průběžně.

1.4. Systém pro oznámení podezření na korupci

K podání upozornění na podezření na korupci (dále jen „upozornění“) mohou příslušníci a zaměstnanci policie využít:

- a) listinné upozornění, které je možno zaslat na adresu odboru vnitřní kontroly policejního prezidia, Strojnická 27, Praha 7, případně na adresu kontrolního útvaru nebo kontrolního pracoviště příslušného útvaru,

- b) e-mailovou adresu pp.ovk@pcr.cz, případně e-mailovou adresu kontrolního útvaru nebo kontrolního pracoviště příslušného útvaru⁵⁾,
- c) příjmovou telefonní linku odboru vnitřní kontroly policejního prezidia nebo kontrolního útvaru nebo kontrolního pracoviště příslušného útvaru⁵⁾,
- d) osobní upozornění u příslušníka nebo zaměstnance odboru vnitřní kontroly policejního prezidia nebo kontrolního útvaru nebo kontrolního pracoviště příslušného útvaru zajišťujícího příjem podání⁶⁾.

1.5. Ochrana oznamovatelů

Oznamovatel nesmí být v souvislosti s podaným upozorněním postížen, znevýhodněn nebo vystaven nátlaku. Pokud to není nezbytně nutné k řádnému prošetření upozornění nebo k plnění jiných úkolů, je zaručena anonymita oznamovatele.

K ochraně oznamovatelů z řad příslušníků policie výraznou mírou přispívá zákon č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů, podle kterého je nezbytné o veškerých zásadních personálních rozhodnutích ve věcech služebního poměru vést formalizované správní řízení, které je přezkoumatelné pomocí řádných a mimořádných opravných prostředků a také v rámci soudního přezkumu.

⁵⁾ <https://www.policie.cz/clanek/o-nas-povinne-zverejnovane-stiznosti.aspx>

⁶⁾ Pokyn policejního prezidenta č. 44/2018, o vnitřní kontrole, získávání údajů, referenčním průzkumu a vyřizování podání (vnitřní kontrolní řád).

2. TRANSPARENTNOST

Transparentnost umožňuje veřejnou kontrolu hospodaření státu jak příslušníky a zaměstnanci policie, tak veřejností. Zároveň zvyšuje pravděpodobnost odhalení korupce, a tím odrazuje od korupčního jednání.

2.1. Zveřejňování informací o veřejných prostředcích

Zveřejňování informací o veřejných prostředcích je prováděno průběžně na internetových stránkách policejního prezidia a krajských ředitelství policie v souladu s platnou legislativou, v rozsahu daném interními akty řízení (nejsou-li informace povinně zveřejňovány jiným způsobem, např. v registru smluv) a v tomto vymezení zahrnuje:

- informace o rozpočtu,
- informace vztahující se k výběru dodavatelů, včetně veřejných zakázek,
- informace vztahující se k poskytování dotací nebo návratných finančních instrumentů,
- informace vztahující se k nakládání s majetkem státu, s nímž má policie právo hospodařit,
- informace o uskutečněných veřejných zakázkách včetně veřejných zakázek malého rozsahu,
- uzavřené smlouvy, včetně dodatků,
- informace o zveřejňovaných poradcích a poradních orgánech, a to v rozsahu schváleném vládou České republiky⁷⁾:

Na internetových stránkách ministerstev, ostatních ústředních správních úřadů a úřadů s celostátní působností, jakož i podřízených organizací a dceřiných společností podřízených organizací se k datu 15. února a 15. srpna za předchozí pololetí zveřejňuje, resp. aktualizuje seznam:

- *poradních orgánů a pracovních týmů zřízených ministry, vedoucími ostatních ústředních správních úřadů a úřadů s celostátní působností a vedoucími ostatních organizačních složek státu, a jejich náměstků či místopředsedů, a to včetně personálního obsazení těchto orgánů, statutu a jednacího řádu,*
 - *poradců, konzultantů, analytiků (fyzických osob) ministrů, vedoucích ostatních ústředních správních úřadů a úřadů s celostátní působností a vedoucích ostatních organizačních složek státu, a jejich náměstků či místopředsedů, pokud jsou tato místa placena z veřejných prostředků, a to za předpokladu, že nevykonávají standardní činnost úřadu stanovenou kompetenčním zákonem a jinými právními předpisy,*
 - *poradenských a ostatních externích společností působících na základě mandátní či jiné smlouvy,*
 - *advokátů a advokátních kanceláří, které mají uzavřené smlouvy o poskytování právních služeb,*
- (dále jen „poradci“).*

⁷⁾ Příloha č. 2 Rámcového rezortního interního protikorupčního programu schváleného usnesením vlády č. 769/2018.

V seznamu poradců se zveřejňují:

- *jména a příjmení poradců, nebo název právnické osoby,*
- *sjednaná či smluvní odměna za činnost fyzických osob se zveřejňuje pouze se souhlasem daného poradce,*
- *sjednaná či smluvní odměna za výše uvedené činnosti jednotlivých právnických osob,*
- *celková částka vyplacená poradcům, není-li pouze jeden poradce fyzická osoba.*

V minulosti zveřejněné seznamy poradců zůstávají zveřejněné v původní podobě.

Úkoly:

Úkol č. 2.1.1

Aktualizovat zveřejňované informace o veřejných prostředcích.

Zodpovídá: kancelář náměstka policejního prezidenta pro ekonomiku ve spolupráci s finančním odborem policejního prezidia a správou logistického zabezpečení policejního prezidia za úsek náměstka policejního prezidenta pro ekonomiku a ekonomické úseky krajských ředitelství policie.

Spolupráce: odbor komunikace a vnějších vztahů policejního prezidia a příslušné organizační články krajských ředitelství policie zajišťující zveřejňování informací na internetových stránkách.

Termín: průběžně.

2.2. Zveřejňování informací o systému rozhodování

Transparentní aktivní zpřístupňování informací o struktuře a kompetencích při rozhodování v rámci policie je pro veřejnost i příslušníky a zaměstnance policie prováděno průběžně v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a v rozsahu daném interním aktem řízení⁸⁾.

Úkoly:

Úkol č. 2.2.1

Aktualizovat zveřejňované informace o systému rozhodování.

Zodpovídají: pracoviště útvarů policie odpovědných za zveřejňování uvedených informací⁸⁾.

Termín: průběžně.

2.3. Sjednocení umístění protikorupčních informací na internetové stránce policie

Na hlavní internetové stránce policie je v sekci STOP KORUPCI trvale zpřístupněn text o protikorupční problematice a zveřejněny základní informace o boji s korupcí.

⁸⁾ Pokyn policejního prezidenta č. 144/2017, o zajišťování svobodného přístupu k informacím.

V souladu s rámcovým rezortním interním protikorupčním programem schváleným usnesením vlády⁷⁾ jsou na této internetové stránce věnované boji s korupcí zveřejněny jednotně základní údaje nebo odkazy (prolinky) na danou stránku, a to:

- protikorupční program policie,
- etické kodexy (prolinky na příslušné interní akty řízení⁹⁾),
- systém pro oznámení podezření na korupci, který je uveden v protikorupčním programu policie,
- informace o zveřejněných poradcích a poradních orgánech.

Úkoly:

Úkol č. 2.3.1

Průběžně aktualizovat jednotlivé základní údaje věnované problematice boje s korupcí na internetové stránce policie.

Zodpovídá: sekretariát protikorupční komise policie.

Spolupracuje: odbor komunikace a vnějších vztahů policejního prezidia.

Termín: průběžně.

⁹⁾ Rozkaz policejního prezidenta č. 154/2011.
Pokyn ministra vnitra č. 54/2010.

3. ŘÍZENÍ KORUPČNÍCH RIZIK A MONITORING KONTROL

3.1. Hodnocení korupčních rizik

Aktivní řízení korupčních rizik spolu s manažerskou odpovědností za účinné nastavení kontrolních mechanismů v rizikových oblastech je základním nástrojem boje s korupcí.

V souladu s úkolem uloženým policejnímu prezidentu rezortním interním protikorupčním programem Ministerstva vnitra, tedy vyhodnocovat a aktualizovat seznam korupčních rizik s přihlédnutím k doporučením k řízení korupčních rizik¹⁾, jsou průběžně v jednotlivých oblastech činnosti policie korupční rizika identifikována, analyzována a aktualizována. Ke zvládnutí identifikovaných korupčních rizik jsou řediteli a vedoucími útvarů a organizačních článků policie průběžně přijímána konkrétní opatření k jejich snížení. Dále jsou ke snížení korupčních rizik přijímána obecná opatření, jež lze rozdělit do následujících oblastí:

Obecně:

- Důsledně dodržovat právní předpisy a interní akty řízení.
- Maximálně zprůhlednit všechny činnosti, při kterých může docházet ke korupčnímu jednání (pravidlo čtyř očí, pořizování zápisů, apod.).
- Dodržovat etické kodexy.
- Podle možností monitorovat veřejné mínění externího zákazníka a tím si zajistit zpětnou vazbu o výskytu korupčního jednání.

V oblasti zadávání veřejných zakázek:

- Postupovat podle příslušných právních předpisů a interních aktů řízení¹⁰⁾.
- Zajišťovat povinné vzdělávání v oblasti veřejných zakázek (vzdělávání managementu).
- Při zadávání podmínek a vyhodnocování nabídek uplatňovat transparentnost a nediskriminační charakter kritérií.
- Výběrové komise sestavovat tak, aby byla možnost korupčního jednání minimalizována.
- Zavést vícestupňové rozhodování a udržovat účinný vnitřní kontrolní systém.

¹⁰⁾ Např. zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nařízení Ministerstva vnitra č. 27/2019, o zadávání veřejných zakázek, závazný pokyn policejního prezidenta č. 219/2012, kterým se stanoví pravidla centralizovaného zadávání a centrálního nákupu a zadávání veřejných zakázek.

V oblasti uzavírání a realizace smluv (dodávky zboží, služeb, smluv o dílo apod.):

- Provádět řádnou kontrolu plnění závazků vyplývajících z uzavřených smluv a uplatňování práv plynoucích ze smluvních vztahů k ochraně zájmů policie, zejména dodržování stanovené doby splatnosti faktur.
- Zavést vícestupňové rozhodování a udržovat účinný vnitřní kontrolní systém.

V oblasti hospodaření s majetkem státu:

- Zamezit přejímání nedokončených nebo nerealizovaných prací, služeb nebo dodávek především výkonem důsledné kontroly před poskytnutím platby dodavateli ze strany příkazce operace.
- Při přejímání stavebních a technických prací zajistit účast více osob ze strany zadavatele zakázky.
- Před schválením faktur u stavebních a technických prací vyžadovat odsouhlasení provedených prací technickým dozorem zadavatele zakázky.
- Zamezit nedůvodnému poskytování záloh dodavatelům především výkonem důsledné kontroly ze strany příkazce operace a hlavního účetního.
- Při uzavírání nájemních smluv dbát na to, aby cena nájmu byla sjednána ve výši ceny v místě obvyklé.

V oblasti poskytování veřejné finanční podpory (dotace):

- Postupovat podle příslušných právních předpisů¹¹⁾.
- Stanovit jednoznačné zásady financování, ustanovit vícečlennou hodnotící komisi a stanovit objektivní kritéria hodnocení projektů; z jednání hodnotící komise pořizovat zápis.
- Provádět předběžnou, průběžnou a následnou řídicí a veřejnoprávní kontrolu.

V oblasti hospodaření s prostředky fondu kulturních a sociálních potřeb:

- Využívat stanovená a kontrolovatelná pravidla hospodaření uvedená v interních aktech řízení¹²⁾.
- Postupovat podle vyhlášky o fondu kulturních a sociálních potřeb¹³⁾.
- Zajistit transparentnost čerpání prostředků z fondu kulturních a sociálních potřeb (např. seznamováním příslušníků a zaměstnanců policie se zápisy z jednání komise).
- Dodržovat zavedený vícestupňový systém schvalování žádosti.

¹¹⁾ Např. zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla).

¹²⁾ Např. pokyn policejního prezidenta č. 300/2017, o užívání fondu kulturních a sociálních potřeb u Policejního prezidia České republiky a útvarů Policie České republiky s celostátní působností (zásady FKSP).

¹³⁾ Vyhláška č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb.

V oblasti poskytování informací:

- Důsledně respektovat právní úpravu svobodného přístupu k informacím.
- Informace poskytovat aktivně a včas.
- Respektovat zásadu rovného přístupu k informacím.

V oblasti správního řízení a rozhodovací pravomoci:

- Postupovat podle příslušných právních předpisů¹⁴⁾.

V oblasti trestního řízení:

- Postupovat podle příslušných právních předpisů a interních aktů řízení¹⁵⁾.

V oblasti kontrolní:

- Provádět namátkové kontroly plnění služebních a pracovních úkolů.
- Zavést účinný a důsledný systém kontroly plnění služebních a pracovních úkolů.
- Provádět monitoring kontrolních mechanismů odhalujících korupci.
- Ke kontrolním zjištěním přijímat adekvátní nápravná opatření a provádět kontrolu jejich realizace, úplnosti a účinnosti.

V oblasti řídicí:

- Věnovat dostatečný prostor boji proti korupčnímu jednání na poradách na všech úrovních řízení.
- Nekompromisně řešit všechny náznaky a zjištěné případy korupčního jednání.
- Důsledně kontrolovat rizikové činnosti a pravidelně je vyhodnocovat.
- V případě pochybení nebo selhání příslušníka nebo zaměstnance policie v přiměřené míře seznamovat na pracovních poradách ostatní pracovníky s případem a opatřeními, která byla přijata.
- Za porušení služebních nebo pracovních povinností stanovených právními předpisy nebo interními akty řízení uplatňovat vůči příslušníkům a zaměstnancům policie příslušné sankce.

V oblasti personalistiky:

- Zajistit kontinuální obměnu lidských zdrojů včetně argumentace (zachování podmínek pro předávání zkušeností, předcházení budoucím rizikům) a kvantifikace potřeb pro zajištění této obměny,

¹⁴⁾ Např. zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, zákon č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů, zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce.

¹⁵⁾ Např. zákon č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), zákon č. 218/2003 Sb., o odpovědnosti mládeže za protiprávní činy a o soudnictví ve věcech mládeže a o změně některých zákonů (zákon o soudnictví ve věcech mládeže), zákon č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, pokyn policejního prezidenta č. 103/2013, o plnění některých úkolů policejních orgánů Policie České republiky v trestním řízení.

- Zabezpečit objektivitu procesu přijímání nových příslušníků a zaměstnanců policie.
- Správně a objektivně posuzovat osobnostní způsobilost uchazeče o přijetí do služebního poměru.
- Zabezpečit v rámci vyhlášeného výběrového řízení na volné služební místo s příplatkem za vedení v 9. tarifní třídě a vyšší objektivní posouzení uchazečů metodou Assessment Centre.
- V souladu s právními předpisy a interními akty řízení zabezpečovat správný a objektivní postup při změnách služebního a pracovního poměru.
- Vyhledávat uchazeče, kteří mají, nebo kteří si pravděpodobně zachovají vysoký standard osobní etiky. Kvalitním výběrem nových uchazečů předcházet pozdějším komplikacím v chování a jednání, které následně mohou vyústit v korupční jednání poškozující dobré jméno policie.

V oblasti personálního rozvoje a vzdělávání:

- Vytvořit a trvale udržovat fungující systém personálního rozvoje v policii.
- Poskytovat novým příslušníkům a zaměstnancům policie v rámci vstupního vzdělávání základní a zásadní informace z hlediska boje proti korupci zejména ve vztahu k zásadám etického kodexu.
- Zajistit pro příslušníky a zaměstnance policie v průběhu jejich služební a pracovní kariéry absolvování adekvátní odborné přípravy, která by měla zahrnovat i problematiku etiky a bezúhonnosti.
- Organizovat specializované kurzy zaměřené na otázky integrity (vzdělávání managementu) a protikorupčního jednání.
- Zajistit systematické manažerské vzdělávání nejen ve vztahu k samotnému výkonu řídicích činností v policii, ale také ve vztahu k ovlivňování a rozvoji organizační kultury.

V oblasti legislativní činnosti:

- Při přípravě a posuzování interních aktů řízení analyzovat a vyhodnocovat možné zdroje korupčního jednání a usilovat o jejich eliminaci. Obdobně postupovat při posuzování právních předpisů v rámci jejich připomínkování.

Úkoly:

Úkol č. 3.1.1

Identifikovat, analyzovat a aktualizovat korupční rizika ve své působnosti a v případě zjištění zvýšeného vlivu určitého korupčního rizika přijmout konkrétní opatření k jeho snížení.

Zodpovídá: ředitelé a vedoucí útvarů a organizačních článků policie.

Termín: průběžně.

4. POSTUPY PŘI PODEZŘENÍ NA KORUPCI

Vůči příslušníkům a zaměstnancům policie, kteří svým zaviněným jednáním, nebo opomenutím porušují právní předpisy nebo interní akty řízení a vytváří tím prostor pro korupci, nebo jsou sami zapojeni do korupčních aktivit, je třeba postupovat rychle, důrazně a nekompromisně v mezích zákona o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů nebo zákoníku práce a důvodná podezření na možné korupční jednání bezodkladně postupovat kontrolním útvarům nebo kontrolním pracovištím policie⁶⁾ (viz bod 1.4. Systém pro oznámení podezření na korupci) nebo Generální inspekci bezpečnostních sborů.

4.1. Postupy při prošetřování podezření na korupci

Prošetřování upozornění podaných podle bodu 1.4 provádí příslušníci nebo zaměstnanci kontrolních útvarů nebo kontrolních pracovišť policie.

V případě, že nejde o podezření z trestného činu a příslušník nebo zaměstnanec kontrolního útvaru nebo kontrolního pracoviště policie dospěje k závěru, že danou věc je třeba došetřit, postupuje přiměřeně podle vnitřního kontrolního řádu⁶⁾.

4.2. Následná opatření

K zamezení opakování korupčního jednání nebo k zajištění jeho včasného odhalení v budoucnu jsou přijímána následná nápravná opatření, např. systémová opatření, je uplatňována kázeňská odpovědnost a náhrada škody.

Úkoly:

Úkol č. 4.2.1

Přijímat vhodná a účinná nápravná opatření k zamezení opakování nebo k zajištění včasného odhalení korupčního jednání.

Zodpovídá: ředitelé a vedoucí útvarů a organizačních článků policie.

Termín: průběžně.

5. VYHODNOCOVÁNÍ PROTİKORUPČNÍHO PROGRAMU POLICIE

Vyhodnocování účinnosti protikorupčního programu policie ve dvouletých cyklech umožňuje pravidelnou a podrobnou analýzu protikorupčních opatření a jejich vylepšování.

5.1. Shromáždění údajů a vyhodnocení protikorupčního programu policie jednotlivými útvary

Policie na základě úkolu uloženého policejnímu prezidentu rezortním interním protikorupčním programem Ministerstva vnitra zpracovává k 31. prosinci lichého kalendářního roku výslednou zprávu o plnění úkolů uložených rezortním interním protikorupčním programem Ministerstva vnitra obsahující náležitosti uvedené v obecných doporučeních k interním protikorupčním programům¹⁶⁾, kterou zasílá do 15. ledna následujícího roku kanceláři státního tajemníka Ministerstva vnitra.

Ke zpracování výsledné zprávy je třeba shromáždit podkladové zprávy, ve kterých by měly být v souladu s obecnými doporučeními k interním protikorupčním programům¹⁶⁾ uvedeny především následující informace:

- aktuálně definovaná korupční rizika, včetně opatření ke snížení konkrétního rizika,
- informace, zda se vyskytly případy korupce v rámci útvaru nebo organizačního článku,
- informace o počtu porušení pravidel etiky včetně informace o zjištěných systémových nedostatcích a souvisejících učiněných opatřeních.

Sekretariát protikorupční komise policie předem písemně upozorní krajská ředitelství policie, útvary policie s celostátní působností a organizační články policejního prezidia na úkol zpracovat zprávu o plnění úkolů protikorupčního programu policie.

Úkoly:

Úkol 5.1.1

Zpracovat k 30. listopadu lichého kalendářního roku zprávu o plnění úkolů protikorupčního programu policie ve své působnosti a zaslat ji do 10. prosince lichého kalendářního roku na adresu korupce@pcr.cz .

Zodpovídá: krajská ředitelství policie, útvary policie s celostátní působností a organizační články policejního prezidia.

Termín: do 10. prosince lichého kalendářního roku.

¹⁶⁾ Příloha č. 3 pokynu ministra vnitra č. 33/2019.

5.2. Výsledná zpráva o plnění úkolů uložených rezortním interním protikorupčním programem Ministerstva vnitra

Sekretariát protikorupční komise policie provádí vyhodnocení zpráv zaslaných podle bodu 5.1 za období od předešlého vyhodnocení a následně zpracovává výslednou zprávu o plnění úkolů uložených rezortním interním protikorupčním programem Ministerstva vnitra.

Úkoly:

Úkol 5.2.1

Zpracovat k 31. prosinci lichého kalendářního roku výslednou zprávu o plnění úkolů uložených rezortním interním protikorupčním programem Ministerstva vnitra a zaslat ji do 15. ledna následujícího kalendářního roku kanceláři státního tajemníka Ministerstva vnitra.

Zodpovídá: sekretariát protikorupční komise policie.

Termín: do 15. ledna sudého kalendářního roku.

5.3. Aktualizace protikorupčního programu policie

Na základě výsledné zprávy obsahující vyhodnocení plnění úkolů a po kontrole souladu s aktualizovaným zněním rezortního interního protikorupčního programu Ministerstva vnitra zveřejněného na internetových stránkách Ministerstva vnitra do 30. dubna sudého kalendářního roku je protikorupční program policie aktualizován a zveřejněn na internetové stránce policie.

Úkoly:

Úkol č. 5.3.1

Aktualizovat protikorupční program policie a aktualizovanou verzi zveřejnit na internetové stránce policie.

Zodpovídá: sekretariát protikorupční komise policie.

Spolupracuje: odbor komunikace a vnějších vztahů policejního prezidia.

Termín: do 30. června sudého kalendářního roku.