



Referent majetkové správy

KŘP Středočeského kraje, Kancelář náměstka ředitele krajského ředitelství pro ekonomiku, Ekonomický odbor, Ekonomické oddělení Praha – pracovní poměr

Obecně

- místo výkonu: Zborovská 13, 150 00 Praha 5 – Smíchov / Na Baních 1535, 156 00 Praha 5 – Zbraslav
- pracovní poměr, 8. platová třída dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb.
- pracovní poměr na dobu určitou 1 roku s možností prodloužení na dobu neurčitou, zkušební doba 3 měsíce

Náplň práce

- zajišťování správy majetku organizace nebo majetku státu ve vymezené působnosti, jeho nabývání, uchování či jiných forem dispozice (řádné hospodaření se svěřeným majetkem)
- práce s elektronickými informačními a evidenčními systémy (ETR, EKIS SAP, evidence SQL apod.)
- účetní i fyzický pohyb materiálu ve skladech (příjem, výdej, vyřazení, atd.)
- spolupráce s hospodáři příslušných nákladových středisek, tzn. zajištění kontaktu s jednotlivými složkami odborných služeb krajského ředitelství po materiálové stránce
- provádění pravidelné roční inventarizace majetku (účast v komisích)
- dodržování závazných právních předpisů a interních aktů

Platové podmínky a další benefity

- plat v rozmezí 29.120 Kč - 33.420,- Kč (dle započitatelné praxe)
- možnost dotované stravy
- možnost čerpání prostředků z FKSP (penzijní připojištění, rekreace atd.)
- řádná dovolená 25 dní, 5 dní indispozičního volna

Požadujeme

- středoškolské vzdělání zakončené maturitou
- znalost práce na PC, technika administrativy
- spolehlivost, samostatnost, vstřícnost k dalšímu sebevzdělávání
- bezúhonnost (doložena výpisem z rejstříku trestů)
- státní občanství ČR

Výhodou

- praxe v oblasti administrativní činnosti
- flexibilita, komunikační schopnosti
- znalost informačních systémů PČR, zkušenost s informačními a evidenčními systémy (ETR, EKIS SAP, evidence SQL apod.)
- řidičský průkaz – skupina B

Další informace

- pevná pracovní doba: pondělí – pátek, 7:00 – 15:30 hodin
- možnost nástupu: 1. 6. 2025 (či dohodou)
- součástí přijímacího řízení je osobní pohovor a vyplnění dotazníku uchazeče

V případě zájmu zašlete strukturovaný životopis včetně e-mailové adresy pro účely vyrozumění a motivační dopis na adresu michal.pechac@pcr.cz.

Případné doplňující informace je možné získat u vedoucího ekonomického oddělení Praha, tel. číslo: 974 861 879, 720 976 899.

Pokud nebudete do 15 pracovních dnů kontaktováni, byla dána přednost jiným uchazečům. Zasláním životopisu vyjadřujete souhlas se zpracováním a využitím Vámi poskytnutých osobních údajů za účelem výběru vhodného pracovníka na nabízenou pozici. Osobní údaje neúspěšných uchazečů budou neprodleně zlikvidovány.