



Pomáhat a chránit

POLICEJNÍ PREZIDIUM ČR

Policejní prezident



Č. j. PPR-59346-1/ČJ-2024-990764

Praha 16. prosince 2024

Počet listů: 2

Pro účely plnění povinností vyplývajících ze zákona č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů, se zveřejňují následující informace.

- 1) **Úřední hodiny, ve kterých je otevřena podatelna orgánu nemocenského pojištění, kde je možno odevzdat podání a úřední hodiny pro veřejnost, ve kterých je možno u něj učinit podání ústně do protokolu nebo nahlížet do spisu nebo požádat o podání informací ve věcech pojištění:**

Úterý a čtvrtek: 8.00 – 11.00 hodin a 13.00 - 15.00 hodin

Adresa, na které je možno odevzdat podání:

Policejní prezidium České republiky
Oddělení služebních příjmů, platů a sociálních evidencí
Nádražní 16
150 05 Praha 5

- 2) **Elektronická podatelna Policejního prezidia České republiky (dále jen „policejní prezidium“), kde je možno doručovat podání opatřené elektronickým podpisem v elektronické podobě:**

e-mail: monika.brunova@pcr.cz
datová schránka: gs9ai55

- 3) **Forma technického nosiče pro doručování podání v elektronické podobě:**

veřejná síť internet, záznamová média CD, DVD, flash.

Strojnická 27
170 89 Praha 7

Tel.: +420 974 834 233
Fax: +420 974 834 700
Email: pp.sekretpp@pcr.cz
ID DS: gs9ai55

4) Určení pracoviště k plnění funkce správního orgánu (služebního orgánu I. stupně):

1. Pracoviště, které se podílí na plnění funkce správního orgánu (služebního orgánu I. stupně): oddělení služebních příjmů, platů a sociálních evidencí odboru personálního policejního prezidia.
2. Služební orgán:
vedoucí odboru personálního policejního prezidia, tel: 974 834 491,
e-mail: pp.person@pcr.cz nebo pp.op.evidence@pcr.cz,
datová schránka: gs9ai55.
3. Pracovnice pověřené vedením agendy za služební orgán:
Monika Brunová, referent oddělení služebních příjmů, platů a sociálních evidencí odboru personálního policejního prezidia, tel: 974 884 496, e-mail: monika.brunova@pcr.cz.

Pavčina Müllerová, referent oddělení služebních příjmů, platů a sociálních evidencí odboru personálního policejního prezidia, tel: 974 884 497, e-mail: pavcina.mullerova@pcr.cz.

Veronika Dubinová, referent oddělení služebních příjmů, platů a sociálních evidencí odboru personálního policejního prezidia, tel: 974 884 514, e-mail: veronika.dubinova@pcr.cz.

Renáta Lišková, referent oddělení služebních příjmů, platů a sociálních evidencí odboru personálního policejního prezidia, tel: 974 884 660, e-mail: renata.liskova@pcr.cz.

5) Určení pracoviště k plnění funkce služebního útvaru (mzdová účtárna):

1. Pracoviště, které vyplácí služební příjem/náhrady platu:
Oddělení služebních příjmů, platů a sociálních evidencí odboru personálního policejního prezidia, Nádražní 16, 150 05 Praha 5.
2. Pracovník pověřený vedením agendy za služební útvar:
Bc. Iveta Součková, DiS., vedoucí oddělení služebních příjmů, platů a sociálních evidencí odboru personálního policejního prezidia, tel: 974 884 608, e-mail: iveta.souckova@pcr.cz.

Lenka Dostalová, referent oddělení služebních příjmů, platů a sociálních evidencí odboru personálního policejního prezidia, tel: 974 884 531, e-mail: lenka.dostalova@pcr.cz.

genpor. Mgr. Martin Vondrášek, MBA
policejní prezident
podepsáno elektronicky